



გამონვევები და გადაჭრის გზები

**HR Soft**-ის ჯრილში

Since 2015

# გაპოზიციონირება

ფიქსირებული და თავისუფალი გრაფიკების აღრიცხვისა და მონიტორინგის სირთულე;

შვებულებების, ბიულეტენების, day-off-ის, დეკრეტული შვებულებების აღრიცხვისა და მონიტორინგის სირთულე;

დროის დაფიქსირების მონაცემებთან HR Soft-ის ინტეგრირების სირთულე.



საკადრო დოკუმენტაციის ერთიან სივრცეში თავმოყრის სირთულე და ქაოტური მართვა;

წლების განმავლობაში დაგროვებული მატერიალური დოკუმენტების დაკარგვის საფრთხე და საჭიროების შემთხვევაში, მათი სწრაფად მოძებნის სირთულე;

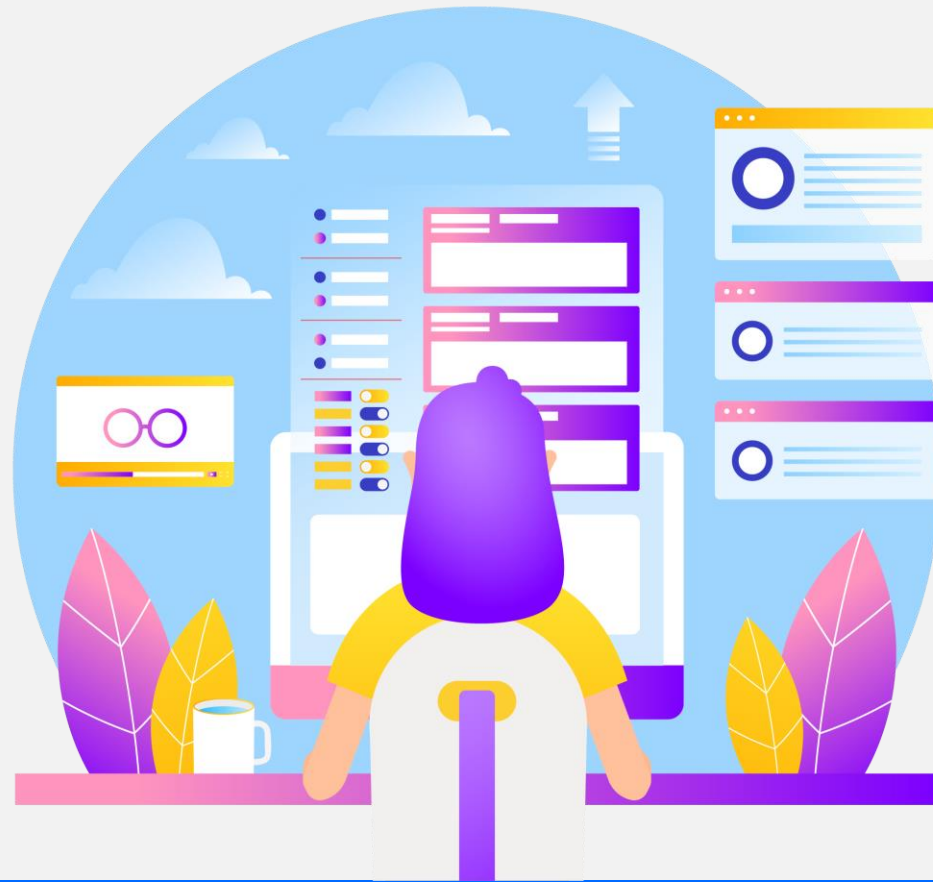
თანამშრომლების სამუშაო დროის აღრიცხვისა და მასთან დაკავშირებული სახელმწიფო რეპორტების ხელით წარმოების სირთულე;

# გადაჭრის გზები

- ✓ შეძლებთ ერთიან სივრცეში თავი მოუყაროთ ყველა საკადრო დოკუმენტს და მართოთ ორგანიზებულად;
- ✓ შეძლებთ ფიქსირებული და თავისუფალი გრაფიკების ავტომატურად აღრიცხვასა და მონიტორინგს ერთიან სივრცეში;
- ✓ შეძლებთ გამორიცხოთ წლების განმავლობაში დაგროვებული დოკუმენტების დაკარგვის რისკი, ასევე შეძლებთ თანამშრომლებთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის სწრაფად მოძიებას ერთიან ელექტრონულ სივრცეში;
- ✓ შეძლებთ შვებულებების, ბიულეტენების, day-off-ის, დეკრეტული შვებულებების აღრიცხვასა და მონიტორინგს ავტომატურად, ერთიან სივრცეში;
- ✓ შეძლებთ თანამშრომლების სამუშაო დროის აღრიცხვას და მასთან დაკავშირებული სახელმწიფო რეპორტების წარმოებას ავტომატურად, უმოკლეს დროში;
- ✓ შეძლებთ დროის დაფიქსირების მონაცემებთან ინტეგრირებას, რაც შესაძლებლობას მოგცემთ ავტომატურად მიიღოთ სხვადასხვა სახის რეპორტები.

# HR Soft

**HR Soft** - წარმოადგენს ადამიანური რესურსების საქმის წარმოების ელექტრონულ სივრცეს.



# შეჯამება

**HR Soft** შესაძლებლობას მოგცემთ ერთიან ელექტრონულ სივრცეში ანარქოთ თანამშრომელთა კირადი საქმეები, ავტომატურად დააგენერიროთ სახელმწიფო, სახელფასო და კირადი დასწრების რეკორდები და თავიდან აირიდოთ დოკუმენტების გაფანტვის საფრთხეები.

HR Soft ხელს უწყობს ადამიანური რესურსების საქმის წარმოების ორგანიზებულად წარმართვას.



# მადლობა

**E-mail: [sales@syntax.ge](mailto:sales@syntax.ge)**

**Phone: (032) 2 88 00 99**

**Since 2015**